



Beim Landkreis Bad Kreuznach

freuen wir uns stets [über Initiativbewerbungen](#) als

Sachbearbeiter des 2. Einstiegsamtes bzw. Verwaltungsfachangestellter *oder* Verwaltungsfachkraft (m/w/d)

alternativ:

Sozialversicherungsfach-, Rechtsanwaltsfach-, Notarfach-,
Justizfach- oder als Steuerfachangestellter (m/w/d)

sowie:

Sachbearbeiter des 3. Einstiegsamtes bzw. Verwaltungsfachwirt *oder* I. juristisches Staatsexamen (m/w/d)

Ihr Profil

Sie können die Befähigung für das zweite und/oder das dritte Einstiegsamt in der Kommunalverwaltung bzw. für Tarifbeschäftigte die vergleichbare Qualifikation (I. Lehrgang = Verwaltungsfachkraft, erfolgreiche Ausbildung als Verwaltungsfachangestellte/r, bzw. v.g. Berufsabschlüsse und/oder II. Lehrgang = Verwaltungsfachwirt bzw. I. juristisches Staatsexamen) nachweisen. Eine Berufserfahrung in der öffentlichen (Kommunal-)Verwaltung ist zudem vorteilhaft.

Wir

- ☞ bieten bei Vorliegen der Voraussetzungen die Übernahme in das Beamtenverhältnis als Kreissekretär/-in (Übertragung einer Planstelle A 7 LBesG RLP).
- ☞ bieten bei Vorliegen der Voraussetzungen die Übernahme in das Beamtenverhältnis als Kreisinspektor/-in (Übertragung einer Planstelle A 10 LBesG RLP).
- ☞ bieten kollegiales Arbeiten in einem motivierten Team an einem modernen Arbeitsplatz, eine fortschrittliche Integration von neuen Mitarbeitenden im Rahmen unseres Onboardings sowie eine verantwortungs- und anspruchsvolle Arbeit in einem multiprofessionellen Team.
- ☞ ermöglichen gute Rahmenbedingungen für die Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben (u.a. durch sehr flexible Arbeitszeiten), grundsätzliche Offenheit für Telearbeit, attraktive und individuelle Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten, ein ausgeprägtes Gesundheitsmanagement, Jobrad, Ferienbetreuung für Kinder u.v.m.

Geeignete Schwerbehinderte/Gleichgestellte (bitte Nachweis beifügen) werden bei sonst gleicher fachlicher und persönlicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Die Bewerbung

Bei Fragen steht Ihnen Herr Strasburger unter der 0671/803-1230 zur Verfügung.

Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Lebenslauf und v.g. Nachweise richten Sie bitte an:

Kreisverwaltung Bad Kreuznach, Personalverwaltung, Salinenstraße 47, 55543 Bad Kreuznach
oder *per E-Mail* [in einer einzelnen .pdf-Datei](mailto:bewerbung@kreis-badkreuznach.de) an: bewerbung@kreis-badkreuznach.de

Bitte teilen Sie uns außerdem eine Rufnummer, unter der Sie tagsüber erreichbar sind, mit.

Eine Rücksendung Ihrer Bewerbungsunterlagen erfolgt nicht. Es sollen daher keine Originale und Schnellhefter, Sichthüllen etc. eingereicht werden. Die Bewerbungen werden nach Abschluss des Auswahlverfahrens datenschutzkonform vernichtet.